REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 130 DEL DÍA 17 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): revisar Bitacoras Grado 11 Ficha 2517847. Ajustar Actividades. ficha: 2517389 Actividades de Induccion Grado 10 Ficha: 2707700. y Ficha: 2708595

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Millerlaniq Diez Henao	42095589	X			I.E STA ROSA DE LIMA	coordinacionsrl @gmail.com	3224494265	N.A	Miller Diez H.
2	Liliana Ferro	42093391	X	X	N.A	C y S	egmail.com liliana4ferro2012	3207779301	N.A.	
3	Yamile Reina	24695150	X	X	N/A.	C y S.	Yamis009@ yahoo.com	3146267891	N/A.	
4	Wilson Fernan Molina	16764243		X	N/A	C y S	wrmolina@ sena.edu.co	3209979727	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

ACTA No. 130		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACOMPAÑAMIENTO TECNICO PEDAGÓGICO. INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ROSA DE LIMA.		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 17 de marzo de 2023	**HORA INICIO:** 8.00 Horas	**HORA FIN:** 11.30 Horas
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Institución Santa Rosa de Lima	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL RISARALDA/ CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisar Bitácoras Grado 11 Ficha 2517848 Técnico en Asistencia Administrativa

2. Revisar Bitácoras Grado 11 Ficha 2517389 Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.

3. Socializar actividades grado 10 de Inducción Fichas 2707700 y 2708595 en los Programas Técnico en Asistencia Administrativa y Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Informar a Coordinadora Miller cuántas Bitácoras faltan de los dos Programas Técnico en Asistencia Administrativa y Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales.

- Socializar actividades grado 10 de Inducción Fichas 2707700 y 2708595 en los Programas Técnico en Asistencia Administrativa y Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Reunidos en la Coordinación de la Institución Educativa Santa Rosa de Lima Wilson Renan Molina Muriel, y Liliana Ferro, informan a la Coordinadora Millerlania Diez, las Bitácoras que faltan de los dos Programas Técnico en Asistencia Administrativa y Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales. Se llega al acuerdo que la semana entrante se ponen al día hasta la Bitácora nueve.

- Nos manifiesta la Coordinadora Millerlania Diez, que la idea es que los grupos 11 terminen las 12 Bitácoras en junio.

- Yamilè Mejía y Wilson Renan Molina socializan a la Coordinadora Millerlania Diez, instrumentos de evaluación de la Inducción SENA.

- Los Instructores Yamilè Mejía y Wilson Renan Molina pasan a las aulas de clase con los grados 10, de los dos programas Técnico en Asistencia Administrativa y Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales. Desarrollan actividades de la Inducción SENA.

- La Instructora Liliana Patricia Ferro Gómez desarrolla un taller con grado 11 del Técnico en Asistencia Administrativa.

- Se fija la fecha del próximo acompañamiento Técnico – Pedagógico, 24 de marzo.

CONCLUSIONES

La reunión finalizó con éxito.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Elaboración del Acta AcompañamientoTécnico Pedagógico	Instructora Liliana Patricia Ferro Gòmez	17 de marzo de 2023
Acompañamiento Técnico – Pedagógico,	Instructores Wilson Renán Molina Muriel Yamilè Mejìa Molina Liliana Ferro Gòmez.	24 de marzo de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



